

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних «Феникс»



\_\_\_\_\_/Ю. С. Тройнич/  
«12» января 2024 года

М.П.

**Отчет о выполнении плана противодействия коррупции  
в БУ СО Вологодской области  
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Феникс»  
за 2023 год**

№ п/п	Название мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	2	3
<b>1. Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>		
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы	План противодействия коррупции на 2021-2024 годы утвержден, размещен на официальном сайте в сети «Интернет» учреждения по адресу <a href="http://tfenix.gov35.ru/">http://tfenix.gov35.ru/</a> . Ответственные лица за реализацию плана ознакомлены под подпись (приказ № 149 от 24.11.2021г), также с планом противодействия коррупции ознакомлены все работники Учреждения, в том числе и вновь принятые 2023 году ( 30 человек).
1.2.	Определение круга лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.	назначен ответственный за профилактику коррупционных правонарушений на 2023 год (приказ № 14 от 12.01.2023 года).
1.3.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Действующие локальные нормативные акты Учреждения поддерживаются в актуальном состоянии, с учетом изменений в законодательстве Российской Федерации. При утверждении нормативных актов и распорядительных документов в



		<p>Учреждении, документы проверяются ответственными работниками Учреждения на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>При приеме на работу работники ознакамливаются с документами, регламентирующими антикоррупционную политику Учреждения под подпись.</p> <p>Трудовые договоры, должностные инструкции содержат антикоррупционную оговорку.</p> <p>В холле первого этажа размещен стенд с информацией о противодействии коррупции, который содержит актуальную информацию, информация по мере необходимости обновляется.</p>
<p><b>2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b></p>		
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Мониторинг изменений действующего законодательства ведется постоянно с использованием информационно-правовых систем Консультант, Гарант, а также через официальный интернет портал правовой информации ( <a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a> ).
2.2.	Проведение обучающих мероприятий (согласно утвержденному План-графику) по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирования работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки).	Проведены мероприятия, согласно утвержденному плану-графику по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в мероприятии приняли участие 95 человек, все ознакомлены под подпись в листах ознакомления.
2.3	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований антикоррупционного законодательства.	Факты коррупции не выявлены.
2.4.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области	Вновь принятые работники ознакамливаются с Кодексом этики и служебного поведения работников БУ СО Вологодской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Феникс», документами по антикоррупционной политике Учреждения



	<p>противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работники, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (ответственный за профилактику коррупционных нарушений и члены комиссии по противодействию коррупции);</li> <li>- работники, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров и услуг для обеспечения нужд учреждения;</li> <li>- работники в первые поступающие на работу на должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов.</li> </ul>	<p>под подпись.</p> <p>За период на работу в учреждение принято 30 человек. Все принятые ознакомлены под подпись.</p> <p>Один человек принят с учетом требований п. 4 ст. 12 273-ФЗ.</p>
2.5.	<p>Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии.</p>	<p>На сайте Учреждения по адресу в сети «Интернет» по адресу <a href="http://tfenix.gov35.ru/">http://tfenix.gov35.ru/</a> ведется раздел «Противодействие коррупции», поддерживается в актуальном состоянии.</p>
<p><b>3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b></p>		
3.1.	<p>Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции.</p>	<p>При поступлении информации из правоохранительных органов о фактах проявления коррупции информация незамедлительно доводится до работников учреждения.</p> <p>Информации о фактах проявления коррупции из правоохранительных органов не поступало.</p>
3.2.	<p>Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>	<p>Справка о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера представлена руководителем Учреждения в Управление правового и организационного обеспечения, гражданской службы и кадров департамента социальной защиты населения Вологодской области в сроки предусмотренные действующим законодательством РФ, информация размещена на сайте Учреждения в сети «Интернет» по адресу <a href="http://tfenix.gov35.ru/">http://tfenix.gov35.ru/</a> 20.04.2023 г.</p>
<p><b>4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b></p>		
4.1.	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных</p>	<p>Планирование закупок товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с планом ФХД на 2023 год и плановые периоды 2024 г. и 2025 г. Все контракты учреждения заключены в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для</p>



	<p>нужд».</p>	<p>обеспечения государственных и муниципальных нужд». В контракты, договоры включен раздел «Антикоррупционная оговорка».</p> <p>Использование бюджетных средств осуществляется в рамках выделенных мероприятий, утвержденных в плане ФХД Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.</p> <p>На каждую конкурсную процедуру и закупки малого объема через электронную систему Электронный магазин, издается приказ с закреплением ответственных лиц по той или иной закупке на каждом этапе, начиная от планирования и заканчивая исполнением (оплатой).</p> <p>При наличии претензионного порядка с поставщиками, подрядчиками, исполнителями, все претензии незамедлительно размещаются в ГИС МИК ВО, ЕИС, а также отражаются в бухгалтерском учете в программе Смета.</p> <p>Учреждением контролируются сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг. Приказами по Учреждению утверждается состав комиссии по приемке товаров, работ, услуг. Оплата товара, работы, услуги осуществляется после подписания документов о приемке в отсутствие замечаний.</p> <p>Обращений, жалоб в УФАС ВО со стороны участников по закупкам Учреждения не поступало, в части нарушения закона о контрактной системе, закона о защите конкуренции.</p> <p>Разъяснений положений документации от участников закупок не поступало в адрес Учреждения через электронный площадки.</p>
4.2.	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований по обеспечению сохранности имущества, целевого и эффективного его использования, целевым использованием бюджетных средств.</p>	<p>Контроль осуществляется путем проведения годовой инвентаризации, по итогам годовой инвентаризации инвентаризационные описи и акт направлены в КУ ВО «Центр социальных выплат».</p>
<p><b>5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b></p>		
5.1	<p>Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения.</p>	<p>Жалоб и обращений граждан и организаций в адрес Учреждения по коррупционным проявлениям в 2023 г. не поступало.</p>
5.2.	<p>Проведение проверки качества предоставляемых</p>	<p>Проведена внутренняя комплексная проверка качества</p>

	услуг согласно перспективного и текущего планирования	предоставляемых услуг в период с 26.03.2023 по 31.03.2023г., приказ № 60 от 17.03.2023 г.
5.3.	Подготовка отчёта о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	Отчеты о работе, проводимой в сфере противодействия коррупции, размещаются на официальном сайте учреждения, направляются в Департамент социальной защиты населения Вологодской области (далее по тексту – Департамент). Ежеквартально в Департамент направляется информация о мероприятиях антикоррупционной направленности, реализуемых в Учреждении в отчетном квартале .
5.4.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг в учреждении.	Ведется контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг Учреждением. Полученные доходы и направления расходования отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В период с 01.01.23 по 31.12.23 г. платные услуги не оказывались
5.5	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг.	Информация о бесплатных услугах оказываемых учреждением в 2023г. размещена и обновляется на сайте <a href="http://tfenix.gov35.ru/">http://tfenix.gov35.ru/</a> , платных услуг в отчетном периоде не оказывалось.